



Velem Község Polgármestere

9726 Velem, Rákóczi u. 73.

Tel.: +36(94) 563-380

ELŐTERJESZTÉS

Velem községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2007. december 11-ei testületi ülésére

- Tárgy:** A Körjegyzőség köztisztviselőinek teljesítményértékeléséhez kapcsolódó, 2008. évre szóló kiemelt köztisztviselői célok meghatározása
- Előterjesztő:** Dr. Görög István körjegyző
- Összeállította:** Dr. Görög István körjegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A köztisztviselők jogállásáról szóló, többször módosított 1992. évi XXIII. törvény /a továbbiakban: Ktv./ 2001. július 1-től vezette be a köztisztviselők teljesítményértékelésének rendszerét.

A Képviselő-testület által meghatározott kiemelt célok alapján a jegyző – a jegyző esetén a polgármester – évente személyre szólóan meghatározza a köztisztviselő munkateljesítményének értékeléséhez szükséges teljesítménykövetelményeket. A kitűzött teljesítménykövetelmények megvalósítását a tárgyév december 31-ig írásban értékelni kell. Az értékelésre a polgármesteri hivatal esetében a jegyző, a jegyző személyét érintően a polgármester jogosult. A jegyző teljesítményének értékeléséről a polgármesternek tájékoztatnia kell a Képviselő-testületet.

A minősítés célja a köztisztviselő szakmai teljesítményének megítélése, a teljesítményt befolyásoló ismeretek, képességek, személyiségjegyek értékelése, továbbá a szakmai fejlődés elősegítése.

A köztisztviselővel a minősítést ismertetni kell, aki arra írásban észrevételt tehet. A megismerés tényét a köztisztviselő a minősítés aláírásával igazolja. A köztisztviselőnek a minősítés egy példányát az aláírásakor át kell adni.

A köztisztviselő a minősítés hibás vagy valótlan ténymegállapításának, személyiségi jogát sértő megállapításának megsemmisítését a bíróságtól kérheti.

A Ktv. 34. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján javaslom, hogy a teljesítményértékelés alapját képező, 2008. évre szóló kiemelt célokat a Képviselő-testület az alábbiak figyelembevételével határozza meg:

1. A Képviselő-testület, valamint a Képviselő-testület részvételével működő önkormányzati társulásokkal kapcsolatos feladatok:
 - a) a képviselő-testületi ülések, közmeghallgatások, lakossági fórumok munkaterv szerinti előkészítése;
 - b) a képviselő-testületi előterjesztések Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott tartalommal és a testület éves munkatervében meghatározott határidőre történő elkészítése;
 - c) a hatékony, jogszabályoknak megfelelő működés biztosítása, a helyi önkormányzati képviselői munka segítése,
 - d) a rendeletek, határozatok hatályosulásának folyamatos vizsgálata, a szükséges módosítások időbeni előterjesztése,

- e) a várható népszavazás során különösen nagy gondot kell fordítani arra, hogy népszavazás előkészítéséhez és lefolytatásához kapcsolódó feladatok megfelelően, a vonatkozó jogszabályok maradéktalan betartásával kerüljenek végrehajtásra.
2. A gazdálkodással és vagyonkezeléssel összefüggő kiemelt célok:
- a) a 2008.évi költségvetés végrehajtásával összefüggő hivatali feladatok jogszerű, takarékos, a hatékonysági követelményeket érvényre juttató ellátása;
 - b) az önkormányzati vagyon gazdaságos és ésszerű működtetése a bevételek növelése érdekében, különös tekintettel az ingatlan vagyponra;
 - c) az elfogadott Új Magyarország Fejlesztési terv meghatározza, hogy milyen területekre, milyen felosztásban kívánja felhasználni az ország a 2007. és 2013. között rendelkezésére álló mintegy nyolcezer milliárd forintnyi fejlesztési forrást. A Körjegyzőség köztisztviselőinek feladata az Európai Unió pályázati kiírások figyelemmel kísérése, a lehetséges pályázati forrásokról a vezetőség tájékoztatása.
3. Hatósági munka, az állampolgárok ügyeinek intézése
- a) az ügyintézés során kiemelt figyelmet kell fordítani az ügyintézés gyorsítására, egyszerűsítésére, az ügyfelekkel való udvarias, kulturált bánásmódra és a megfelelő tájékoztatásra, még inkább erősödjön a szolgáltató jelleg, és érvényesüljenek az ügyfélbarát igazgatás eszközei és módszerei;
 - b) felkészülés az elektronikus ügyintézés bevezetésére, a gyakorlati tapasztalatok folyamatos értékelése, az ügyintézők folyamatos továbbképzése;
 - c) az ügyeket kultúráltnan, befolyásmentesen, ugyanakkor személyre szabottan, az ügyfelek megfelelő tájékoztatásával, a jogszabályoknak megfelelően egyszerűen és gyorsan, minden esetben a határidők betartásával intézzék az ügyeket.
4. Humánpolitikai célkitűzések
- a) általános célként fogalmazható meg a köztisztviselők kreativitásának fejlesztése, értékelni kell, hogy a köztisztviselő mennyire képes a jelentkező problémák felismerésére, azonosítására, a feltételek megfogalmazására, valamint a szükséges prioritások felállítására;
 - b) magasan képzett, feladatát szakszerűen ellátó, az önkormányzathoz lojális személyi állomány szakmai ismereteinek folyamatos fejlesztése;
 - a) határidőre el kell készíteni az aktualizált munkaköri leírásokat, egyéni teljesítmény követelmények meghatározását, illetve azok teljesítésének értékelését;

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, és az alábbi határozati javaslat elfogadására.

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Velem községi Önkormányzat Képviselő-testülete a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 34. § (3) bekezdése alapján a teljesítmény követelmények alapját képező 2008. évi kiemelt célokat a kiemelt célok alapján határozza meg.
2. Felkéri Horváth Miklós polgármestert, hogy – Sziklai Edéné polgármesterrel egyeztetve – a körjegyzővel, Dr. Görög István körjegyzőt pedig, hogy a köztisztviselőkkel szemben támasztott 2008. évi teljesítmény követelményeket a kiemelt célok alapján állapítsák meg.

<u>Felelős:</u>	Horváth Miklós polgármester Dr. Görög István körjegyző
<u>Határidő:</u>	2007. december 31.

A határozati javaslat elfogadása egyszerű többséget igényel.

Velem, 2007. december 5.

/: Horváth Miklós sk. :/
polgármester